

**DATE :**

**jeudi 25 octobre 2018**  
de 9h00 à 12h30

**DURÉE :**

**1/2 journée**

**LIEU :**

antenne médico-sociale de Gâtine -  
20 rue de la Citadelle 79201

Parthenay

**INTERVENANT :**

**Patrick LOIZEAU** - formateur

**PERSONNES CONCERNÉES :**

Les élus et agents communaux

**EFFECTIF :**

Groupe limité à 16 personnes

**Objectifs**

- Présenter le cadre réglementaire relatif à la bonne gestion d'un cimetière.
- Permettre à la collectivité de définir une vraie stratégie concernant la gestion du foncier existant.
- Prévoir ou non une extension du cimetière en fonction de l'état des lieux des sépultures existantes, des emplacements disponibles.
- Identifier les aspects contentieux de la législation funéraire pour sécuriser les procédures et pratiques de la collectivité.

**Contenu**

- Faire un état des lieux des sépultures existantes, des emplacements disponibles .
- Inventaire des actes de concessions existants.
- Définir le statut juridique de chaque sépulture attribuée et/ou occupée.
- Présenter chaque procédure possible à mettre en place,
  - \* Reprise de terrain commun
  - \* Reprise de concession échue
  - \* Reprise de concession en état d'abandon
- Développer les contraintes budgétaires liées à chacune des procédures présentées .
- Proposer un planning prévisionnel de reprises de sépultures en fonction des capacités financières de la collectivité .
- Etudes de cas rencontrés dans la collectivité.

**Méthodes et ressources**

- Etudes de cas et actualité jurisprudentielle funéraire liée au cimetière.
- Apports théoriques et cas pratiques.
- Echanges permettant de cibler au mieux les besoins et les attentes des stagiaires, d'appréhender les contraintes et demandes des Mairies.
- Diaporama et supports de cours dématérialisés (transmis à l'issue de la formation).

**TARIFS 2018**

*Les tarifs incluent les frais pédagogiques, la remise des supports pédagogiques et de documentation.*

⇒ **- de 500 habitants :**

**96 €** la journée

⇒ **de 500 à 1000 habitants :**

**116 €** la journée

⇒ **de 1001 à 2500 habitants :**

**126 €** la journée

⇒ **+ de 2501 habitants :**

**136 €** la journée

⇒ **Autres :**

**150 €** la journée

**NB: Le repas organisé par l'ADM 79 n'est pas compris dans le tarif.**

**DATE :**

**jeudi 25 octobre 2018**  
de 14h00 à 17h00

**DURÉE :**

**1/2 journée**

**LIEU :**

antenne médico-sociale de Gâtine -  
20 rue de la Citadelle 79201

Parthenay

**INTERVENANT :**

**Patrick LOIZEAU** - formateur

**PERSONNES CONCERNÉES :**

Les élus et agents communaux

**EFFECTIF :**

Groupe limité à 16 personnes

**Objectifs**

- Présenter le cadre réglementaire relatif à la bonne gestion d'un site cinéraire situé à l'intérieur du cimetière communal ou Intercommunal.
- Identifier les aspects contentieux de la législation funéraire pour sécuriser les procédures et les pratiques de la collectivité.
- Élaborer la mise en place d'une gestion administrative et technique des sites cinéraires et des emplacements traditionnels à réutiliser suite aux reprises administratives.

**Contenu**

- Les municipalités face aux mutations sociologiques et à la progression de la crémation
- Rôle et responsabilités des collectivités en matière d'aménagement de site cinéraire
- La destination des cendres en dehors du cimetière :
  - \* Les inhumations d'urnes en terrain privé
  - \* La dispersion de cendres en pleine nature
  - \* Le transport des urnes à l'étranger
- La destination des cendres dans le cimetière communal ou intercommunal
  - \* Dans un emplacement traditionnel
  - \* Dans le site cinéraire : columbarium, cavurnes et jardin de dispersion
- Les exhumations, les retraits d'urne
- Le cavurne cinéraire
- La gestion technique et réglementaire du columbarium, la construction, l'esthétique
- Le règlement des cimetières
- Les moyens et les outils pour une bonne gestion adaptée aux pratiques des opérateurs funéraires et des évolutions des rituels et demandes des familles endeuillées

**Méthodes et ressources**

- Etudes de cas et actualité jurisprudentielle funéraire liée au cimetière.
- Apports théoriques et cas pratiques.
- Diaporama et supports de cours dématérialisés (transmis à l'issue de la formation).

**TARIFS 2018**

*Les tarifs incluent les frais pédagogiques, la remise des supports pédagogiques et de documentation.*

⇒ **- de 500 habitants :**

**96 €** la journée

⇒ **de 500 à 1000 habitants :**

**116 €** la journée

⇒ **de 1001 à 2500 habitants :**

**126 €** la journée

⇒ **+ de 2501 habitants :**

**136 €** la journée

⇒ **Autres :**

**150 €** la journée

**NB: Le repas organisé par l'ADM 79 n'est pas compris dans le tarif.**

**Coupon-réponse**  
**« Formations funéraire » modules n°1 et/ou n°2**  
**Jeudi 25 octobre 2018**

**COLLECTIVITÉ / ORGANISME :** .....

**Nom :** .....

**Prénom :** .....

**Fonction :** .....

**N° de téléphone portable\* :** .....

**Mail personnel\* :** .....

**Participe au(x) module(s) :**  module n° 1 (matin)     module n°2 (après-midi)

**S'inscrit au repas au tarif unique de 17 € :**     oui     non

**Prise en charge financière :**     par la collectivité     autres

Sera accompagné (e) de : .....

**Nom :** .....

**Prénom :** .....

**Fonction :** .....

**N° de téléphone portable\* :** .....

**Mail personnel\* :** .....

**Participe au(x) module(s) :**  module n° 1 (matin)     module n°2 (après-midi)

**S'inscrit au repas au tarif unique de 17 € :**     oui     non

**Prise en charge financière :**     par la collectivité     autres

*\*Ces informations nous sont indispensables pour vous envoyer le rappel de la formation et vous joindre en cas de problème le jour même.*

**PROCÉDURE D'INSCRIPTION ET RÈGLEMENT :**

- Pour nous adresser votre demande de formation :

1) mail : a.d.m.79@wanadoo.fr

2) courrier : Association des Maires des Deux-Sèvres, 65 avenue de Limoges 79000 NIORT

- Les demandes d'inscription sont enregistrées par ordre d'arrivée et l'inscription définitive est confirmée au moins 10 jours avant la session.
- Toute formation commencée est due dans son intégralité.
- Une formation non annulée 10 jours avant sera facturée